

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Contractor Name (Harrison Hermán Jérez Cute), Contract Number (DGDR-029-572-2024), Services (Técnicos), Invoice Number (74858946), Monthly Fees (Q 7,500.00), Total Contract Amount (Q 30,000.00), CUI (3004300000101), Ministerial Agreement (539-2024), Contractor NIT (1164545711), Series (D699790B), Report Period (Mayo), and Contract Term (01/04/2024 al 31/07/2024).

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios para La Delegación de Sistemas Informáticos, de la Dirección General del deporte y la Recreación, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Apoyé en la elaboración de matrices en excel para un control de seguimiento de los proyectos en ejecución del Vice Despacho.
2. Apoyé en la recolección y análisis de datos en el sistema CoST de Guatecompras para la generación de informes.
3. Apoyé en la recopilación y organización de archivos digitales para toma de decisiones de la asesoría a la Dirección General.
4. Brindé apoyo técnico en las reuniones con los jefes de departamentos de la Dirección de Infraestructura Física.
5. Contribuí en la creación de formatos para la actualización de fichas técnicas de proyectos en ejecución del Vice Despacho.
6. Brindé apoyo técnico en la elaboración de un espacio iterativos virtual para el Asesor del Vice despacho y los Jefes de Departamentos en la Dirección de Infraestructura Física.
7. Brindé apoyo técnico en la elaboración de un espacio iterativos virtual para el Asesor del Vice despacho y los Jefes de Departamentos en la Dirección de Infraestructura Física.
8. Brindé apoyo técnico en el diseño e implementación de próxima actividad de auditoría externa a proyectos en ejecución.
9. Apoyé en la recopilación de información para reingeniería de Manuales Internos del Viceministerio del Deporte y la Recreación.

Harrison Hermán Jérez Cute
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Harrison Hermán Jérez Cute]

Firma de Contratista

Angel Reynabel Tuyuc Xocop
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature of Angel Reynabel Tuyuc Xocop]

DELEGADO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS
DELEGACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)